

Notification Form for School Outing in Rural Area**在郊區舉行的戶外活動通知書**

To : 受文者：	_____ (District)(區域) _____ (Police Station Divisional Commander) (警署分區指揮官)
From : 發文者：	_____ (School Name) (學校名稱)

Details of school outing are as follows :

本校舉行戶外活動的詳情，細列如下：

Nature of outing 活動性質			
Date 日期			
Time 時間	From 由	To 至	(Scheduled time of return) (預計回程時間)
Locality 地點			
Route ◆ 路線	From 由	To 至	
Total number of participants 參加者總數			
Age range of all participants 所有參加者的年齡範圍			
Name and mobile telephone number (if any) of the leader(s) of the outing 領隊姓名及流動電話號碼(如有)			
Name and telephone number of the responsible person * who is not participating 並非參與活動的負責人*姓名及電話號碼：			

()

Head of School 校長

- Note : ◆ A map detailing the route and suitable grid reference is attached.
註：隨本通知書夾附有關上述活動的詳細路線圖（設有地圖座標）一份。
- * A responsible person should have ready access to details of next of kin of the participants, e.g. telephone number/address.
負責人須備存學生近親的資料，例如電話號碼地址。

Sample Proforma for Recording Emergency 緊急事件記錄樣本

Name of School: _____ 學校名稱: _____

1.	Date 日期	
2.	Time 時間	
3.	Nature of Emergency 緊急事件的性質	
4.	Condition of victim(s)/Injured 受害者/傷者的情況	
5.	Brief Particulars of victim(s)/Injured 受害者/傷者的簡單資料 (a) Name(s) 姓名 (b) Sex 性別 (c) Age 年齡 (d) Next-of-kin Phone No.: 近親的聯絡電話	(a) (b) (c) (d)
6.	Location of victim(s)/Injured 受害者/傷者所在位置 e.g.如: Flat Ground 平地 Hill Slope 山坡 Grid Reference 地圖座標 Road 道路 Landmark 地界標誌	
7.	Other Particulars 其他資料	

Name of Recorder
記錄者姓名 : _____
Post in School
職位 : _____
Signature
簽署 : _____
Date
日期 : _____

戶外活動意外事件報告表（樣本）

1. 意外發生的日期 _____ 時間 _____
地點 _____（記下地名、地圖座標或漁護署在長途遠足徑每隔 500 米設立的標距柱編號）
2. 受傷者的資料：
 - (i) 姓名 _____ 性別 _____ 年歲 _____ 班級 _____
 - (ii) 姓名 _____ 性別 _____ 年歲 _____ 班級 _____
3. 意外發生時進行的活動

4. 意外發生時，教師/導師的位置及工作

5. 意外發生的情況

6. 受傷者的情況

7. 處理方法(包括進行急救)

8. 曾經聯絡的協助/救援機構(請在適當的方格內加上「✓」號)

通知時間及通知者 抵達時間

救護車 _____

警 署 _____

其他(請註明機構名稱) _____

上述人員抵達後所採取的行動

9. 曾否通知受傷者家長/近親? * 曾 否
(* 請在適當方格內加上「✓」號)

通知時間 抵達時間

姓名 : _____ 關係 : _____

家長/近親曾採取的行動

10. 備註 _____

11. 報告人 :

(i) _____
(以正楷填寫姓名) (職位) (簽署)

(ii) _____
(以正楷填寫姓名) (職位) (簽署)

報告日期 : _____